

**AIAN DAGOEN ITURRARANGO PARKETXEAN ARRETA EMATEKO ETA HURA  
DINAMIZATZEKO KONTRATUA ESLEITZEKO PRESKRIPZIO TEKNIKOEN  
PLEGUA  
(PAGOETAKO PARKE NATURALA)**

**004/2014 KONTRATAZIO ESPEDIENTEA**

**1.- KONTRATUAREN HELBURUA**

Plegu honen helburua **PAGOETAKO PARKETXEAN ARRETA EMATEKO ETA HURA DINAMIZATZEKO KONTRATUAREN ESLEIPENEAN** jarraituko diren baldintza teknikoak zehaztea da. Parketxea Pagoeta Parke Naturelean dago, Aia udalerrian (Gipuzkoa).

Kontratazioaren barruan hainbat eginkizun sartzen dira; zehazki, parketxean eta atxikitako instalazioetan bisitariak artatzea, parketxea dinamizatzea eta Pagoeta Parke Naturalaren barruan kontrol eta zaintza lanak egitea.

Bisitariak aktiboki parte hartzea lortu nahi da eta, horren bitartez, ingurumen hezkuntza, inguru naturalaren ezagutza eta ingurumena errespetatzearen aldeko balioak bultzatzeko asmoa dago, baita naturarekin lotutako ekintzak eta ingurumenarekin harmonian dauden aisialdiko jarduerak sustatzeko asmoa ere.

Kontratuan bildutako jarduerak gauzatzeko, esleipendunak Pagoetako parketxea eta hari atxikitako instalazioak, altzariak eta gainerakoak erabili ahal izango ditu, kontratuak irauten duen epean.

**2.- PARKETXEKO INSTALAZIOEN ERREGIMEN JURIDIKOA ETA DESKRIBAPENA**

Pagoetako parketxea, eta haren instalazio osagarriak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren jabetza publikoko ondasuna dira, Landa Ingurunearen Garapenerako Departamentuaren mendekoak. Parketxeko bisitarien arreta eta dinamizazioa Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari laga zitzaizkion, 2010eko uztailaren 29an ospaturiko Diputatu Kontseiluan hartu zen erabakiaren ondorioz. GIPUZKOAKO PARKETXE SAREA FUNDAZIOA, instalazioaren lagatzailea, sektore publikoko fundazio bat da, eta kontratu honetako Klausula Administratiboen Pleguan adierazitako araubide juridikoa du.

- Honakoak ditu PARKETXE ERAIKINAK:

\* Beheko solairua. Sarreran Bisitarietzako Arretagunea dago, informazio panel eta guzti. Alboan areto handi bat dauka. Hainbat maketa (bat fisikoa eta hiru birtualak), parke naturaleko faunari eta florari buruzko hiru ukimen-pantaila eta ikus-entzunezko emanaldietarako gunea daude aretoan, bakoitza bere proiektagailuarekin. Audiogidak ere eskura daitezke.

\* Goiko solairua. Parke naturaleko interpretazio-erakusketa dago bertan, bi aretotan banatuta. Bi aretoetako batean ingurune fisikoari buruzko azalpenak eskaintzen dira maketen eta testuen bidez, eta mintegiak egiteko ere erabiltzen da. Arto horretan bertan, multimedia proiektagailua dago. Beste aretoan, erakusketa etnografikoa dago ikusgai. Bost moduluk osatzen dute erakusketa eta bakoitzak bere maketak, pieza bereziak eta elementu interaktiboak ditu.

Parketxeak elektrizitate, ur eta berokuntza zerbitzuak ditu, eta erakusketa-interpretazio guneetan hainbat ikus-entzunezko material eta material grafiko dago, bakoitza dagokion euskarrian.

- ATXIKITAKO INSTALAZIOEK honakoak dituzte:

\* Lorategi botanikoa. Orotara 25 hektarea ditu; horietatik hamabost hektarea, baso autoktonoa. Parketxearen aldamenean dago.

\* Erlatoki didaktikoa, Parketxearen alboan.

\* Agorregiko burdinola eta errota. XVIII. mendean eraikitako instalazio hidraulikoak. Oinez joan behar da bertara. Bi bide daude: bata Iturrarango aparkalekutik abiatzen da, eta bestea Manterola baserriaren ondotik. Gipuzkoako Foru Aldundiaren Kultura Departamentuari atxikitako multzoa dugu aipatutakoa.

\* Sagastizabal Natur Eskola. Pagoeta mendiko baserri batean dago eskola, basoan. Bi solairu ditu eraikinak. Lehenengoan, aldagelak, komunak eta sukalde txiki bat daude, baita jantoki gisa erabiltzen den areto bat ere. Goiko solairuan, berriz, ikasgela txiki bat dago eta mintegiak egiteko beste gela batzuk ere bai. Ingurumen hezkuntzari buruzko jarduerak egiten dituzte bertan. Gipuzkoako Foru Aldundiko Landa Ingurunearen Garapenerako Departamentuari atxikita dago natur eskola.

### **3.- EMAN BEHARREKO ZERBITZUAREN HELBURUA ETA EZAUGARRIAK**

Esleitu beharreko zerbitzuaren helburu nagusia parketxera doazen bisitariak artatzea, parketxea dinamizatzea eta Pagoeta Parke Naturalaren barruan kontrol eta zaintza lanak egitea da. Horretarako, parketxeak dituen baliabideak erabili ahalko dira.

Ondorioz, jarduera guztiak xede hauetara zuzenduko dira:

- ✓ Banakoei zein taldeei behar bezalako arreta ematera.
- ✓ Oro har, Gipuzkoako paisaia kulturalak eta, zehazki, Pagoeta Parke Naturala hobeto ulertaraztera, eta mendiak eta ingurune naturala behar bezala kudeatzearen eta babestearen garrantziaz jabeaztera.
- ✓ Irizpide homogeenekin kudeatu eta dinamizatuko den Gipuzkoako parketxeen sare baten sorrera eta zabalkundea bultzatzea.
- ✓ Pagoeta Parke Naturaleko elementuak eta ezaugarri bereziak zabaltzen laguntzea.
- ✓ Pagoeta Parke Naturala dibertimendurako erabiltzea erraztea.
- ✓ Aia udalerraren elementuak eta ezaugarriak zabaltzen laguntzea.
- ✓ Parke naturalean kontrol eta zaintza lanetan laguntzea.

### **Iturrarango parketxe edo interpretazio zentroan bisitariak artatzea.**

- Parketxea irekitzeko eta ixteko lanez gain, banaka zein taldean instalazioak bisitatzea doazen pertsonak artatuko dira.

Zerbitzuaren helburua bisitariak artatzea da. Horretarako, dagoen informazio guztia emango zaie eta Parketxeari buruzko edukiak, Pagoeta Parke Naturala osatzen duten balio naturalak eta paisaia kulturalak zaintzearen eta defenditzearen garrantzia azalduko zaizkie, parketxean dauden baliabideen eta euskarrien bitartez. Gipuzkoako bestelako parke naturaletako eta parketxeetako zerbitzuak ere ezagutaraziko dira.

Bisitariei eskatzen duten informazioa emango zaie eta informazio-ekipoak erabiltzen lagunduko zaie; hau da, ordenagailuak, ikus-entzunezko baliabideak eta haien eskura dauden gainerako ekipoak eta materialak.

- Esleipenduna bisitariak artatzeko erabilitako elementuak kontrolatzeaz eta kudeatzeaz arduratuko da. Horrenbestez, adibidez, ikus-entzunezko materiala emateaz arduratuko da, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak zehaztutako orduetan eta maiztasunaz.

- Era berean, esleipenduna hainbat informazio emateaz arduratuko da: Parketxearen eta Pagoeta Parke Naturaleko gainerako tokien erabilerei (baimenduak eta debekatuak) lotutakoa, bisitaldiak eta ibilbideak, aholku orokorrak, zerbitzuen kokapena eta abar, erabiltzaileei zuzenean edo horretarako prestatutako tokietan (iragarki taula eta beste).

- Esleipendunak bisitari kopuruaren eta moten kontrola egingo du, baita elementu edo zerbitzu bakoitzaren erabilera ere. Horretarako, esleipendunak fitxa bat proposatu beharko du eta Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren onarpena beharko du.

- Parketxeko eta Pagoeta Parke Naturaleko erabiltzaileen gustuak eta iritziak ezagutze aldera eta etorkizuneko jarduerak haiei zuzentze aldera, bisitariei Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak edota Gipuzkoako Foru Aldundiko Mendietako eta Natura Inguruneko Zuzendaritza Nagusiak egokitzat jotzen dituzten galdetegiak banatuko zaizkie eta, ondoren, bildu egingo dira.

- Esleipendunak informazio, interpretazio eta hedapen materialaren eta merchandaisingaren (liburuxkak, liburuak, argitalpenak, gidaliburuak, mapak, kamisetak, biserak, giltzatakoak, pinak, eta abar), bai doakoaren, bai salgai dagoenaren, inbentarioa egin eta irteera eta sarrera guztiekin eguneratuko du, eskuz eta informatikoki.

Esleipendunak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari aipatutako materialen izakinak agortzeko zorian daudela jakinaraziko dio, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak berriz argitaratzeko edo ekoizteko astia izan dezan.

Halaber, esleipendunak txostenean material bakoitzaren arrakasta, onarpena eta bisitarien nola balioesten duen adieraziko du, eta proposamenak egingo ditu.

#### - BISITARIAK ARTATZEKO ORDUTEGIA

Bisitariak artatzeko zerbitzua urte osoan emango da.

Ondoko hau izango da parketxean publikoa artatzeko zerbitzuaren gutxieneko eskaintza:

**Urritik ekainera:** asteartetik ostiralera: 10:00-14:00; larunbatak: 10:00-14:00; igandeak eta jai egunak: 10:00-14:00

**Uztaitetik irailera:** asteartetik ostiralera: 10:00-14:00 eta 16:00-18:00; larunbatak: 10:00-14:00; igandeak eta jai egunak: 10:00-14:00

**Oharra:** proposamenetan, artapen zerbitzuari eskainitako ordu guztien batura zehatza adieraziko da.

- Esleipendunak museo multzoko instalazioak garbiketa eta kontserbazio egoera onean eduki beharko ditu, eta bisitariarentzako irekita dauden orduetan horien zaintzaz arduratu beharko ditu.

- Adierazitako gutxieneko ordutegiari kalterik egin gabe, enpresa lizitatzailerik irekitze ordutegi hori zabaldu edo hobetu ahal izango dute, kontrataziorako Klausula Administratiboen Pleguak adierazitakoaren arabera. Kontratua esleitzeko lehiaketan kontuan hartuko dira hobekuntza proposamen horiek.

## **Dinamizazio programa**

- Oro har, parke naturalean eta, zehazki, parketxean egin beharreko jardueren artean, dinamizazio programa nabarmentzen da, eta esleipendunak diseinatu eta gauzatu beharrekoa da.

Programa horrek sentsibilizazio eta ingurumen hezkuntzako jarduerak bilduko ditu (irteerak, txangoak, bisitaldiak, hitzaldiak, tailerrak, eta abar) adin guztietako bisitariarentzat eta material didaktiko osagarria sortu beharko da.

Programa Pagoeta Parke Naturalean oinarrituko da, baina Gipuzkoako beste parke natural batzuen eta Aiago udalerraren aktiboak eta elementuak ere jasoko ditu. Gutxienez, geologiarekin, faunarekin eta florarekin, ondare kulturalarekin, espazio naturalekin eta paisaia kulturalarekin lotutako jarduerak bilduko ditu, eta ezagutza, jarrera eta gaitasun mailako helburuak izango ditu.

- Parke naturala eta parketxea dinamizatzeko programaren esparruan, bereziki garrantzitsua da eskola-umeekin jarduera didaktikoak egitearen alorra. Horri dagokionez, esleipendunak eskola-umeak erakartzeko kanpainak diseinatzeaz, antolatzeaz eta gauzatzeaz arduratu beharko du (ikastetxeekin harremanetan jartzea eta informazioa ematea, bisitaldien xehetasunak zehazteko; informazioa, gutunak eta abar bidaltzea).

- Esleipendunak aurkeztu beharreko programak, gutxienez, ondoko datu hauek jaso beharko ditu:

- ✓ Esleipendunak lanak egiteko oinarritzat hartuko dituen helburu espezifikoak eta metodologia zehatza, maila operatiboan azalduta.
- ✓ Programan erabili beharreko ekipoaren eta baliabideen zehaztapena.
- ✓ Programa betetzeko ekipoaren antolakuntza.
- ✓ Egutegi zehatza.

Esleipendunak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak lan programaren gainean egiten dituen iradokizunak edo aldaketak onartu beharko ditu.

- Esleipendunak turismo gaiez, ingurumen hezkuntzaz, kulturaz eta ingurumen naturalaren erabilerarekin lotutako gainerako jardueraz arduratzen diren udaleko, eskualdeko edo probintziako erakundeekin harremanetan egon beharko du, dinamizazio programa gauzatze aldera. Bestalde, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari harremanen egoeraren berri emango dio.

## **Kontrol eta zaintza lanak parke naturalaren barruan**

- Kontrol eta zaintza lanen helburua baliabide naturalak eta kulturalak behar bezala babestea da, baita parke naturalean gertatzen diren fenomeno eta jarduera guztien segimendua egitea ere.

Hala, parke naturalaren araudia (Baliabide Naturalak Antolatzeko Plana) betetzen dela egiaztatuko da, batez ere, honako jarduerarik egiten ez dela:

- ✓ Zaborra, hondakinak edo bestelako objektuak uztea.
- ✓ Sua egiteko prestatutako tokietatik kanpo sua piztea edota erabiltzea.
- ✓ Balio artistikoa, arkeologikoa edo kulturala duten objektuak erabiltzea, hondatzea edo lekuz aldatzea.
- ✓ Motordun ibilgailuekin baimendutako bideetatik kanpo ibiltzea, etab.

- Esleipendunak zaindarien zerbitzuari eta parke naturalaren zuzendaritzari parkearen barruan hautematen duen edozer arau-hauste berehala jakinaraziko dio. Gainera, arau-hauste mota, tokia eta ordua adieraziko dizkie, arau-haustea eragin duen pertsona edo pertsonak identifikatzen saiatuko da eta ibilgailuaren matrikula, halakorik izanez gero, edo beste edozer datu hartuko du.

Era berean, balizko arau-hausleari edukazioz jakinaraziko zaio indarrean dagoen araudiak debekatzen duen jarduera bat gauzatzen ari dela.

- Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak eskatzen duenean, parke naturalean dauden bisitarien inguruko aforatzaile datuak hartu eta haiek kontrolatu beharko ditu esleipendunak.

#### **4.- BEHARREZKO LANGILEAK**

- Esleipendunak behar bezala trebatutako eta prestatutako langileak izan beharko ditu, lanak zorrotasunez eta segurtasunez gauzatu ahal izateko. Langileek, batez ere, bisitariei jakinarazi beharreko edukiak eta informazioa eta horretarako tresnak edo baliabideak ezagutu beharko dituzte, baita Pagoeta Parke Naturala eta horren ingurua ere.

- Esleipendunak langile kopuru egokia izan beharko du parketxearen zerbitzuak kalitate maila egokiarekin betetzen direla bermatzeko.

- Esleipendunak aldeztu aurretik proposatu beharko ditu langileak, zerbitzua hasi aurretik eta aldi baterako edo ondorengo ordezkapenen kasuan, eta Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren onarpena beharko dute.

- Esleipendunak edo horren mendeko pertsonak zerbitzuen funtzionamendu egokia eragozten duten edo lan programak ez betetzea eragiten duten egintzak eginez gero edo ez egiteagatik ondorio bera eraginez gero, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak esleipendunari zerbitzua behar bezala betetzeko neurri zehatzak eta eraginkorrak har ditzala eskatu ahal izango dio.

- Publikoaren aurrean lan egiten duten langileek EAEko bi hizkuntza ofizialen ezagutza nahikoa izan beharko dute, bisitariekin bi hizkuntzetan harremanetan aritu ahal izateko.

- Parke naturalean eta parketxean lanean ari den pertsona orok larrialdi planak aplikatzeko modua izan beharko du eta lehen laguntza arloko ezagutza izan beharko du.

- Enpresa esleipendunak giza baliabideak zuzentzeko eta haiei agindutako funtzioak behar bezala gauzatzen dituztela bermatzeko teknikariak izan beharko ditu. Era berean, eskaerei eta beharrei erantzuteko administrazioko langileak izan beharko ditu.

- Lanaren eta kontratuen ikuspuntutik, langileak esleipendunaren mende egongo dira eta hura arduratuko da gizarte soldata, zerga behar eta segurtasun eta higiene baldintza guztiak betetzeaz, baita aplikagarriak diren erantzukizun zibileko asegurez ere. Behar horiek ez betetzeak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari ez dio erantzukizunik sortuko.

- Zerbitzua plegu honetan lanaldiei eta ordutegiei buruz adierazitakoaren arabera emango da. Dena den, horiek egokitzeko aukera egongo da, lanak gauzatzean sortzen diren beharren arabera; betiere, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak oniritzia ematen badu, berariaz eta idatziz.

- Enpresako langileek behar bezala jantzita lan egin beharko dute. Horretarako, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak zehaztutako jantziak eramango dituzte, eta txartela edo beren burua identifikatzeko bestelako elementuak ikusgai eraman beharko dituzte. Halaber, enpresa esleipendunaren bereizgarria eraman ahalko dute, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioarekin aldeztatik hitzartutako tokian.

- Enpresa esleipendunaren langileak beren kabuz edo enpresak beren eskura jarritako garraio-bidea erabilita joango dira parketxera edo parke naturaleko lantokira. Joan-etorrietarako behar duten denbora zehaztutako lan ordutegitik kanpo dago eta ez da ordainduko.

- Enpresa esleipendunak Laneko Segurtasun eta Higiene Plana aztertzeko, diagnostia egiteko, sortzeko eta gauzatzeko ardura izango du, indarrean dagoen araudiari jarraiki.

## **5.- DOAKOAK EZ DIREN ZERBITZUAK ETA MERCHANDISINGA KOBRATZEA**

- Baliteke hainbat zerbitzuek, adibidez, dinamizazio programaren zenbait jarduerak (irteerak, txangoak eta abar) diru-sarrerak sortzea, erabiltzaileei zerbitzuengatik eskatzen zaizkien prezioengatik. Ildo horretan, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak esleipendunari ematekoak diren zerbitzuen prezio taula helaraziko dio.

Kasu batzuetan, erabiltzaileek zuzenean ordainduko dizkiote zerbitzuak esleipendunari. Edonola ere, esleipendunaren ardura izango da prezioen kobrantza likidatzea eta kudeatzea. Esleipendunak kobrantza horiek kudeatuko ditu, betiere *Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren* izenean eta haren kontura. Fundazioa izango da, kasu orotan, diru-sarreraren titularra, eta esleipendunak hari transferitu beharko dizkio kobrantzak, ezarritako baldintzen arabera.

Esleipendunak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari hilero, eta hurrengo hilabeteko lehen hamabostaldian, aurreko hilabeteko zerbitzuari buruzko memoria ekonomikoa bidali beharko dio, eta sortzen diren diru-sarrerak aipatutako fundazioarekin likidatuko ditu, erakunde horrek zehazten duen moduan.

- Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak bisitarientzat argitalpen informatiboak, interpretaziozkoak edo dibulgaziozkoak edo merchandising materialak salgai jartzen baditu, esleipenduna arduratuko da horiek saltzeaz eta horren bidez lortzen dituen diru-sarrerak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioarekin likidatuko ditu, erakunde horrek erabakitzen duen moduan.

- Beste edozein produktu saltzeko, aurretik Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren baimena beharko da. Elikaduraren arloko produktuen kasuan, osasun berme guztiak eduki beharko dituzte.

## **6. GIPUZKOAKO PARKETXE SAREA FUNDAZIOAREN KONTURAKO GASTUAK**

- Parketxeko eraikinetako eta atxikitako instalazioetako mantentze-konponketak.
- Parketxeko eta atxikitako instalazioetako informazio elementuen (ordenagailuak, proiektoreak, maketak, argiztapen eta soinu sistemak, eta abar) mantentze-konponketak.
- Parketxeko eta atxikitako instalazioetako kontsumoak (ura, argindarra, telefonoa eta abar).
- Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari dagokio parketxean behar den material suntsikor guztien hornikuntza, dibulgaziozko materiala barne, baita instalazioetako elementu eta material ez suntsikorren hornikuntza, mantentzea, garbiketa eta/edo berriak jartzea ere.

## **7.- ESLEIPENDUNAREN BESTE BETEBEHAR ETA ESKUBIDE BATZUK**

- Esleipendunak bere esku jarritako instalazioen eta ekipamenduaren funtzionamendu, garbiketa eta kontserbazioa egoera egokian mantendu beharko ditu. Hala, Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren ustez esleipendunak gaizki erabili dituelako edo egoki mantendu ez dituelako akatsak dauzkaten materialak eta instalazioak esleipendunak berak beritu beharko ditu.

- Esleipendunak taldeak parke naturaleko bide eta ibilbideetan edo zentroaren inguruan laguntzeko lanak egiten dituenean, antolatutako ekintzen arabera, kontratistak gizarte erantzukizuneko aseguru bat izenpetuko du ekintza horiek estaltzeko.

- Esleipendunak zerbitzu saiaturia eman beharko du, bai eskaintzen dituen zerbitzuei dagokienez, bai langileen jantziei dagokienez.

Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak zerbitzua eteteko agindua eman ahal izango du eta, hala badagokio, ixtekoa, zerbitzu-emateari lotutako arazoak direla medio zerbitzu hori eskasa bada, edo erabiltzaileen osasun, higiene eta segurtasunerako beharrezko neurriak betetzen ez baditu.

- Esleipendunak zerbitzua berak bere kabuz beteko duela hitz emango du, eta debekatuta egongo da hura, osorik edo haren zati bat, azpikontratatzea, baldin eta Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak berariazko eta idatzizko baimena ematen ez badio. Baldintza hau beteko ez balitz, Fundazioak kontratua alde bakar batez deusezta lezake, esleipendunari kalte-ordaina eman beharrik izan gabe.

- Parketxeko mota guztietako ekipoak, softwarea eta hardwarea barne, lizentziazio honen helburu diren zeregin eta funtzioak betetzeko bakarrik erabiliko dira.



- Esleipendunak prezioak, oharrak eta abar jendaurrean jarriko ditu, Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialetan. Era berean, esleipendunak bisitariei arreta bi hizkuntzetan bermatuko die. Arreta hori frantsesez eta ingelesez ere emateko aukera kontuan hartuko da.

- Esleipendunak ezingo du salgai dauden produktuen publizitatearekin lotutako instalazioetan edo altzarietan iragarkirik edo pegatinarik itsatsi Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren baimenik gabe.

- Esleipendunak ezingo du obrarik egin Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren baimenik gabe.

- Esleipendunak kexa-liburua bezeroen esku jarriko du, baita iradokizun liburu bat ere.

- Pertsonaren bat galtzen bada edo istripuren bat gertatzen bada, esleipendunari zaintza langileek erreskateetan lagun dezatela eskatu ahal izango zaio.

- Esleipendunari Pagoeta Parke Naturelean edozer jardueratan edo kudeaketa neurritan laguntzeko eskatu ahal izango zaio eta, bereziki, hirugarrenak laguntzea, ikerketak, datu-hartzeak, filmazioak, erreportajeak, eta abar egin behar badituzte.

- Esleipendunari parketxeko instalazioen garbiketa eta mantentze lanetan (barruan eta kanpoan) laguntzeko eskatu ahal izango zaio, jendea artatzeko instalazioak egoera onean egon daitezen beharrezkoa denean.

- Esleipendunari Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak egokitzen dituen administrazio lanetan laguntzeko eskatu ahal izango zaio, adibidez, hirugarrenei (ikastetxeak eta abar) datuak edo mezuak bidaltzea, haiek parketxeak emandako zerbitzuak ordain ditzaten, edo diru-laguntza publikoak eskatzea.

- Esleipendunak erabateko sekretu profesionala gordeko du, lortutako informazioa lan hau ondo betetzeko bakarrik erabiliz. Informazio hori Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren jabetzakoa izango da, bakar-bakarrik, eta ezingo da beste inongo helburutarako erabili, berariazko baimen idatzirik eduki gabe.

- Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioa ez da esleipendunak erabateko erantzukizun tekniko eta legalarekin kontrolatu, proiektatu, informatu edo kalkulatzeko duenaren erantzule izango. Esleipendunak kontratu honen helburua den lana erabat gauzatzeko behar beste langile egoki eta dagokien tituluaren jabe eduki beharko ditu.

- Esleipendunaren ardura izango da lana ongi egiteko beharrezko informazio guztia lortzea proposaturiko lanak egiteko, eta horretan ezingo du aitzakia gisa erabili aurreikusitako baino denbora gehiago edo zailtasun handiagoak dituela, ezta aurrekontua handitu beharra ere.

- Esleipendunari dagokio lan hau egiteko behar diren baimenak eta lizentziak lortzea, bai ofizialak, bai partikularrak, indarrean dagoen legediari jarraiki.

## 8.- EPEA

Kontratua BI (2) urterako izango da eta beste BI (2) urtez luzatu ahal izango da, alderdiak ados jartzen badira.

## 9.- BARNE ETA KANPO KOMUNIKAZIOAK

- Lanaren hasieran, jarraipen batzorde bat sortuko da eta bilera maiztasun jakin bat finkatuko da, esleipendunak lanen martxari buruzko informazioa eman dezan.

- Ohiko bilerez gain, esleipendunak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioarekin harremana izango du eta bilerak egingo ditu, ongi koordinatzeko eta lanean ari dela sortzen diren arazoak aztertzeko. Esleipendunak bilera guztietan adostutakoa idatziz jasoko du eta aktak idatziko ditu. Akta horiek Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari helaraziko dizkio.

- Esleipenduna behartuta egongo da Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak egokitzat jotzen dituen aldaketa guztiak onartzera eta zerbitzuan txertatzera.

- Esleipendunak, zerbitzua ematen duen bitartean, parketxearen kudeaketari eta jarduera antolatuei buruz egiten dituen komunikazio guztiak aurretik Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari helarazi beharko dizkio, onar ditzan, eta komunikazioak azken horrek zehazten dituen euskarriak erabiliz egin beharko dira.

- Halaber, eraikinetako identifikazio eta seinalizatze elementu guztiek, paperezkoek eta irudia barne har dezaketen gainerako euskarriek Pagoeta Parke Naturalaren irudia islatu beharko dute, baita Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioaren logotipoa edo azken erakunde horrek zehazten dituen bestelako bereizgarriak ere.

## 10.- ETENGABEKO EBALUAZIOA

- Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak emandako zerbitzuei buruzko etengabeko ebaluazioa egingo du, funtzionamenduaren kalitate maila ikusteko. Horretarako, beharrezkotzat jotzen dituen jarduera guztiez gain, esleipendunak hileroko, eta hurrengo hileko lehenengo hamabostaldian, aurreko hilabeteko zerbitzuaren garapenari buruzko memoria tekniko bat helarazi beharko dio, eta memoria horretan ondokoak barne hartu beharko ditu, gutxienez:

- ✓ Aurkeztutako proiektuaren arabera gauzatutako jarduerak eta bestelakoak, bai bere ekimenez, bai hirugarrenen ekimenez egindakoak.
- ✓ Parketxeko erabiltzaileei buruzko datuak, jarduera bakoitzeko partaideak eta taldeak zehaztuta, baita ostatu hartutako pertsonak, bisitariak eta abar ere. Gainera, zerbitzuak hileroko zein egunetan erabili dituzten ere jaso behar da.
- ✓ Erabiltzaileek jarduerak hobetzeko edo dibertsifikatzeko egindako iradokizunak.
- ✓ Kontratazioaren helburu diren zerbitzuetatik eratorritako diru-sarreraren eta gastuen hileroko kontuak.

- Urtero, bukaerako memoria bat entregatuko da. Memoria horretan, sortutako informazio guztia bilduko da, baita urtean zehar egindako zeregin eta lan guztien deskribapena ere. Gainera, parketxea ongi kudeatzeko interesgarrientzat jotzen direnak proposatuko dira.

- Urtero, ekitaldi bakoitzeko urtarrilean, esleipendunak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari parketxean eta atxikitako instalazioetan dauden mota guztietako materialen (suntsikorrak eta ez suntsikorrak) izakinei buruzko zerrenda aurkeztuko dio, aipatutako ekitaldirako eskuratu beharreko materialaren aurreikuspena barne.

- Esleipendunak Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari edozein unetan zerbitzuaren gauzatzeari buruzko ikuskaritza teknikoa egiten utziko dio, funtzionamendua pleguan eta indarrean dauden xedapenetan aurreikusitakoarekin bat datorren egiaztatzeko.

Esleipendunak ikuskaritza lana erraztu beharko du, eskatzen dioten informazio guztia emanez eta Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioari laneko gertakari guztien berri emanez.

- Parke naturaletako erabiltzaileen hobespenak eta iritziak ezagutzeko eta haiei zuzendutako etorkizuneko jarduerak orientatu ahal izateko, esleipendunak bisitariei Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak egokitzen dituen galdetegiak emango dizkie eta, ondoren, jaso egingo ditu.

## 11.- LIZITAZIOAREN PREZIOA

- Lizitazioaren gehienezko prezioa –hau da, *Gipuzkoako Parketxe Sarea Fundazioak* kontratu honetan jasotako zerbitzuak ematearen truke enpresa esleipendunari ordainduko dion gehienezko prezioa– URTEKO 100.000 €-koa (EHUN MILA EURO) izango da, BEZa barne. Prezio hori kontratua indarrean den urte bakoitzeko zerbitzuari dagokio.

- Aurrekoari kalterik egin gabe, enpresa lizitatuzaileek lizitazio prezio txikiagoa eskaini ahal izango dute. Lehiaketa fasean kontuan hartuko da alderdi hori, Klausula Administratiboan Pleguak adierazitakoaren arabera.

- Eskaintako prezioaren barruan, lanak behar bezala gauzatzeko beharrezkoak diren langileez gain, horiei lotutako gastu guztiak sartu behar dira: zergak, kargak, jan-edanak, gizarte aseguruak eta/edo partikularrak, garraioa, oporraldietako ordezkapenak, laneko bajak eta legez edo hitzarmen kolektibo aplikagarrien bidez ezarritako bestelako atsedanak, baita aseguruak eta kontratuaren helburua den zerbitzua ematek eratorritako enpresaren edo langileen bestelako edozein kostu ere.

Donostian, 2014ko irailaren 24an

GIPUZKOAKO PARKETXE SAREA FUNDAZIOKO PRESIDENTEA

Sin.: Jon Peli Uriguen Ansola